

1. _____
(ศ.ดร.ศิริกุล มะโนจันทร์)
ประธานกรรมการ

2. _____
(ศ.ดร.นพ.ภาคภูมิ เขียวละม้าย)
กรรมการ

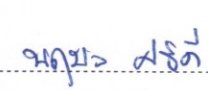
3. _____
(น.ส.ชิษณุชา สัตพนพันธุ์)
กรรมการ

4. _____
(น.ส.ลัดดา มีสุข)
กรรมการ

5. _____
(น.ส.นฤมล ศรีดี)
กรรมการและเลขานุการ

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอ

- 3.1. มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10. ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

1.  (ศ.ดร.ศิริกุล มะโนจันทร์) ประธานกรรมการ	2.  (ศ.ดร.นพ.ภาคภูมิ เขียวละม้าย) กรรมการ	3.  (น.ส.ชิษณุชา สัตตพนพันธ์) กรรมการ
4.  (น.ส.ลัดดา มีสุข) กรรมการ	5.  (น.ส.นฤมล ศรีดี) กรรมการและเลขานุการ	

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมกันต้องใช้เวลาของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

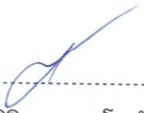
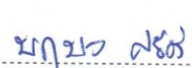
3.11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

1.  (ศ.ดร.ศิริกุล มะโนจันทร์) ประธานกรรมการ	2.  (ศ.ดร.นพ.ภาคภูมิ เขียวละม้าย) กรรมการ	3.  (น.ส.ชัชฌา สัตพนพันธ์ุ) กรรมการ
4.  (น.ส.ลัดดา มีสุข) กรรมการ	5.  (น.ส.นฤมล ศรีดี) กรรมการและเลขานุการ	

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค

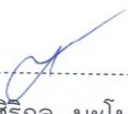
4.1. เป็นเครื่องกรองโดยอาศัยหลักการ Tangential Flow Filtration (TFF) เพื่อการแยกสารชีวโมเลกุลให้มีความบริสุทธิ์ หรือทำความสะอาดเข้มข้นของสาร ใช้ได้กับการกรองแบบ microfiltration และ ultrafiltration สามารถเลือกการทำงานได้ทั้งแบบอัตโนมัติและแบบ manual โดยให้ของเหลวไหลผ่านเมมเบรนที่มีลักษณะเป็นท่อกลวง (Hollow Fiber Membrane Filter) หรือ ชนิดแผ่น Cassette ที่มีพื้นที่ผิวการกรองตั้งแต่ 100 ตารางเซนติเมตร ถึง 3,700 ตารางเซนติเมตร หรือกว้างกว่า เพื่อการใช้งานที่หลากหลาย

4.2. อุปกรณ์ประกอบของเครื่องมีดังนี้

4.2.1. บั๊มส่งผ่านของเหลวแบบรีดท่อหรือชนิดไดอะแฟรม มีลักษณะดังนี้

4.2.1.1. Feed บั๊มมีอัตราการไหลตั้งแต่ 0.036 ถึง 2.3 ลิตรต่อนาที หรือดีกว่า ขึ้นอยู่กับขนาดสายยางและชุดกรองที่เลือกนำมาใช้ร่วม

4.2.1.2. มีบั๊มส่งผ่านของเหลวแบบรีดท่อ ที่สามารถใช้งานสำหรับ Transfer หรือ permeate ที่มีอัตราการไหลตั้งแต่ 0.02 ถึง 1 ลิตรต่อนาที

1. 
(ศ.ดร.ศิริกุล มะโนจันทร์)

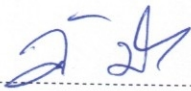
ประธานกรรมการ

2. 
(ศ.ดร.นพ.ภาคภูมิ เขียวละม้าย)

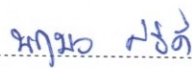
กรรมการ

3. 
(น.ส.ชัชณุชา สัตพนพันธ์ุ)

กรรมการ

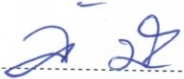
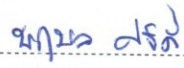
4. 
(น.ส.ลัดดา มีสุข)

กรรมการ

5. 
(น.ส.นฤมล ศรีดี)

กรรมการและเลขานุการ

- 4.2.1.3. มีหน้าจอแสดงการทำงานชนิด LCD เพื่อแสดงค่าต่าง ๆ เช่น ความเร็วรอบ ทิศทางการไหล เป็นต้น
- 4.2.1.4. มีปุ่มควบคุมการทำงานชนิด keypad หรือสั่งงานผ่านทางหน้าจอสัมผัส
- 4.2.1.5. มีระบบวัดน้ำหนักของสาร (Load cell) หรือสามารถเชื่อมต่อกับเครื่องชั่งภายนอก เพื่อใช้ร่วมกับการทำงานของระบบได้ และมีเซนเซอร์วัดแรงดันในระบบอยู่ที่บริเวณ Feed, Retentate และ Permeate พร้อมแสดงข้อมูลที่ใช้ประกอบการทำงานของเครื่องได้
- 4.2.2. ชุดควบคุมและบันทึกการทำงานของระบบ มีลักษณะดังนี้
 - 4.2.2.1. มีโปรแกรมสำหรับเก็บข้อมูลการทำงานโดยอัตโนมัติ เช่น ค่าความดันของ Feed, Retentate, Permeate หรือค่า TMP เป็นต้น สามารถควบคุมและบันทึกข้อมูลได้
 - 4.2.2.2. สามารถแสดงค่าความดันของ Feed, Retentate, Permeate แบบ real-time ในแต่ละกระบวนการได้
 - 4.2.2.3. มีระบบการแจ้งเตือนต่าง ๆ (alarm)
 - 4.2.2.4. มีเมนูสำหรับการสอบเทียบเครื่อง (Calibration)
 - 4.2.2.5. สามารถ export รายละเอียดการใช้งานเป็น excel หรือ pdf ได้
 - 4.2.2.6. มีฟังก์ชันการทำงานเป็นไปตามข้อกำหนด 21 CFR part 11
- 4.2.3. อุปกรณ์ประกอบการใช้งานของระบบของเหลว มีคุณลักษณะดังนี้
 - 4.2.3.1. สายเชื่อมต่อและควบคุมการไหลเวียนของสารละลาย จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด
 - 4.2.3.2. สายยางสำหรับใช้งานกับปั๊มรีดท่อ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เส้น
 - 4.2.3.3. ภาชนะใส่สาร (Reservoir or Tank) ที่รองรับปริมาตรอย่างน้อย 500 มิลลิลิตร จำนวนอย่างน้อย 1 อัน
- 4.2.4. ชุดกรองสารจำนวนอย่างน้อย 1 ชุด ประกอบด้วย
 - 4.2.4.1. ขนาดรูพรุน 300 kDa พื้นที่การกรองไม่น้อยกว่า 20 ตารางเซนติเมตร จำนวนอย่างน้อย 5 ชั้น
 - 4.2.4.2. ขนาดรูพรุน 300 kDa พื้นที่การกรองไม่น้อยกว่า 140 ตารางเซนติเมตร จำนวนอย่างน้อย 5 ชั้น

1. 	2. 	3. 
(ศ.ดร.ศิริกุล มะโนจันทร์)	(ศ.ดร.นพ.ภาคภูมิ เขียวละม้าย)	(น.ส.ชัชณูชา สัตพนพันธุ์)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
4. 	5. 	
(น.ส.ลัดดา มีสุข)	(น.ส.นงมล ศรีดี)	
กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ	

- 4.3 รับประกันคุณภาพ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี
- 4.4 มีบริการติดตั้งเครื่องและสอนการใช้งานให้สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี
- 4.5 ใช้ไฟฟ้า 220 โวลต์ 50/60 เฮิร์ตซ์
- 4.6 บริษัทผู้ขายได้รับการรับรองมาตรฐานระบบ ISO 9001:2015 เพื่อประโยชน์ของราชการ
- 4.7 มีเอกสารรับรองการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง หรือจากตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศ เพื่อประโยชน์ด้านอะไหล่และบริการหลังการขาย
- 4.8 มีช่างผู้ชำนาญการที่มีประกาศนียบัตรหรือใบรับรอง (Certificate) ที่แสดงว่าได้รับการฝึกอบรมการซ่อมบำรุงอุปกรณ์จากบริษัทผู้ผลิต
- 5 กำหนดยื่นราคา 150 วัน
- 6 ส่งมอบพัสดุภายใน 150 วัน
- 7 ส่งมอบพัสดุ ณ อาคารคุณากร ชั้น 8 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 8 ยื่นเอกสารส่งมอบ ณ งานคลังและพัสดุ ชั้น 2 อาคารคุณากร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 9 หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก
 - ใช้เกณฑ์ราคา
- 10 วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
 - ในวงเงิน 3,412,000 บาท (สามล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
- 11 การจ่ายเงิน
 - การจ่ายเงินค่าสิ่งของรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของครบถ้วนตามสัญญาซื้อขาย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว
- 12 อัตราค่าปรับ
 - สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

1.  (ศ.ดร.ศิริกุล มะโนจันทร์) ประธานกรรมการ	2.  (ศ.ดร.นพ.ภาคภูมิ เขียวละม้าย) กรรมการ	3.  (น.ส.ชัชณุชา สัตพนพันธุ์) กรรมการ
4.  (น.ส.ลัดดา มีสุข) กรรมการ	5.  (น.ส.นงมล ศรีดี) กรรมการและเลขานุการ	

13 การทำสัญญา

- การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

14 เงื่อนไขเฉพาะ

- 14.1 ทำการติดตั้งพร้อมแนะนำการใช้งานจนกว่าผู้ใช้งานจะสามารถใช้งานได้
- 14.2 ผู้เสนอราคาต้องแนบแคตตาล็อกหรือเอกสารที่ระบุรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมทำเครื่องหมายและลงหมายเลขกำกับให้ตรงกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ให้ชัดเจนทุกรายการ

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(ศาสตราจารย์ ดร.ศิริกุล มะโนจันทร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ภาคภูมิ เขียวละม้าย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชิษณุชา สัตพนพันธ์ุ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวลัดดา มีสุข)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวนฤมล ศรีดี)