

แนวทางการจัดทำสัญญาการเป็นนิสิตนักศึกษาแพทย์เพื่อศึกษา
หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตตามโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท
(กลุ่มแพทย์เพื่อชุมชน กลุ่มลดความเหลื่อมล้ำ และกลุ่มข้าราชการลาเรียน)
ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑) เอกสารประกอบการทำสัญญา

๑.๑ สำหรับนักศึกษาผู้ทำสัญญา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๔ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๔ ชุด
- ** หากกรณีใช้เขตจังหวัดอื่นที่ไม่ใช่ภูมิลำเนาปัจจุบันเป็นคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือก
ให้นำสำเนาทะเบียนบ้านเดิมที่เคยอยู่นั้นแนบมาด้วย** จำนวน ๔ ชุด
- อากรแสดมภ์ ราคา ๑๐ บาท จำนวน ๑ ดวง
- อากรแสดมภ์ ราคา ๕ บาท จำนวน ๓ ดวง
- รูปถ่ายสี ขนาด ๑ นิ้ว (มัธยมปลายหรือนิสิต/นักศึกษา) จำนวน ๔ รูป

๑.๒ สำหรับผู้ค้าประกัน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๔ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๔ ชุด
- สำเนาบัตรประจำตัวของคู่สมรส (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๔ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๔ ชุด
- สำเนาทะเบียนสมรสของผู้ค้าประกัน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๔ ชุด

กรณีผู้ค้าประกันที่ไม่มีคู่สมรส

- สถานะโสด (สมรสแล้วแต่ยังมีได้จดทะเบียนสมรส) ไม่ต้องมีคู่สมรสมาลงนามยินยอมรับรอง
- คู่สมรสเสียชีวิต ให้แนบสำเนาเอกสารใบมรณบัตรของคู่สมรส จำนวน ๔ ชุด
- คู่สมรสหย่าร้าง ให้แนบสำเนาเอกสารใบสำคัญการหย่า จำนวน ๔ ชุด

๒) รายละเอียดผู้ทำสัญญาและผู้ค้าประกัน

๒.๑ ผู้ทำสัญญาและผู้ค้าประกัน จะต้องอ่านรายละเอียดของสัญญาฯ และทำความเข้าใจอย่างละเอียดก่อนลงนามในสัญญาฯ

๒.๒ ผู้ทำสัญญา ผู้ค้าประกันและคู่สมรส **จะต้องมาลงนามสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่ผู้รับสัญญา**

๒.๓ ผู้ทำสัญญาจะต้องทำสัญญาฯ ทั้งหมด ๔ ชุด โดยเมื่อมีการลงนามรับสัญญาเรียบร้อยแล้ว สัญญาดังกล่าวจะมอบหมายให้ผู้เก็บรักษาไว้ดังนี้

- ชุดที่ ๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
- ชุดที่ ๒ มหาวิทยาลัย
- ชุดที่ ๓ สำนักส่งเสริม สนับสนุนการผลิต พัฒนาแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ (สพพ.)
- ชุดที่ ๔ นักศึกษาแพทย์

๒.๔ ผู้ทำสัญญาค้ำประกันตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน
ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ ว่าด้วยเรื่อง
ผู้ค้ำประกันดังนี้

- (๑) ผู้ค้ำประกันต้องเป็นบิดาหรือมารดาของผู้ทำสัญญา ถ้าไม่มีทั้งบิดาและมารดาต้องให้พี่หรือน้องร่วม
บิดาหรือมารดาของผู้ทำสัญญาเป็นผู้ค้ำประกัน **ทั้งนี้ผู้ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์
ประกอบการทำสัญญาค้ำประกันและไม่จำเป็นต้องเป็นข้าราชการ**
- (๒) ถ้าไม่มีบุคคลตามข้อ (๑) จะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ค้ำประกันโดยแสดงหลักทรัพย์ก็ได้เว้นแต่ในกรณีที่
ไม่สามารถแสดงหลักทรัพย์ได้ ให้พิจารณาความสามารถในการใช้หนี้จากฐานะและรายได้แทน
การแสดงผลหลักทรัพย์ได้
- (๓) ถ้าไม่มีบุคคลตามข้อ (๑) และ (๒) ให้ส่วนราชการตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง
หากผลการตรวจสอบปรากฏว่า ผู้ทำสัญญาไม่มีบุคคลดังกล่าวตามข้อ (๑) และ (๒) จริง ให้ทำสัญญา
โดยไม่ต้องมีผู้ค้ำประกันได้

๓) การกรอกข้อมูลในสัญญานักศึกษาแพทย์

- ๓.๑ ผู้ทำสัญญาจะต้องกรอกข้อมูลในสัญญาฯ ให้ถูกต้องและครบถ้วน
- ๓.๒ ผู้ทำสัญญาห้ามใช้ปากกาลบคำผิด กรณีมีการแก้ไขข้อมูลในสัญญาฯ ให้ผู้ทำสัญญาขีดฆ่าและลงชื่อกำกับ
และห้ามเพิ่มเติมข้อความใดๆ ในสัญญาฯ ทั้งสิ้น
- ๓.๓ การเขียนเลขที่สัญญาฯ (ลำดับรายชื่อตามประกาศมหาวิทยาลัย/ปีที่ทำสัญญา) เช่น ๐๑/๒๕๖๙
- ๓.๔ **ห้าม**ดัดแปลงรูปแบบเอกสารสัญญาฯ โดยการทำเป็น ๒ หน้า **เด็ดขาด**

หมายเหตุ

- อากรแสดมภ์ ราคา ๑๐ บาท ตัดมุมบนด้านขวาหน้าแรกของสัญญาค้ำประกัน (เฉพาะชุดที่ ๑)
- อากรแสดมภ์ ราคา ๕ บาท ตัดมุมบนด้านขวาหน้าแรกของสัญญาค้ำประกัน (เฉพาะชุดที่ ๒ - ๔)
- รูปถ่ายสี ขนาด ๑ นิ้ว ตัดมุมบนด้านขวาหน้าแรกของสัญญาฯ ทั้ง ๔ ชุด