



## ประกาศภาควิชารังสีวิทยา

### คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### เรื่อง นโยบายการประเมินหลักสูตร (Program Evaluation) การฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม อนุสาขาภาพวินิจฉัยขั้นสูง

เพื่อการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน WFME ภาควิชารังสีวิทยาจะดำเนินการประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม (program evaluation) ซึ่งเป็นการวางแผนล่วงหน้าเพื่อนำข้อมูลที่สำคัญจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรม โดยหัวข้อที่ประเมินจะใช้ CIPP model (Context, Input, Process, Product) และเครื่องมือที่ใช้คือ แบบสอบถามที่เชื่อถือได้ แบบสอบถามนี้ประกอบด้วย 4 หมวด คือการประเมินโครงการฝึกอบรมมา ในด้านบริบท (context), ด้านปัจจัยนำเข้า (input), ด้านกระบวนการ (process) และด้านผลผลิต (product) ทั้งนี้ ภาควิชารังสีวิทยากำหนดให้คณะกรรมการหลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน ภาควิชารังสีวิทยา ทำหน้าที่กำกับดูแลการฝึกอบรมและประเมินหลักสูตรตามกรอบระยะเวลา โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. นำปัจจัยที่เกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณาจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม (พันธกิจของแผนการฝึกอบรม ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการฝึกอบรม แผนการฝึกอบรม)
๒. กำหนดแนวทางการฝึกอบรม
๓. กระบวนการทำงาน
  - ๓.๑. การบริหารหลักสูตรที่จัดทำ
  - ๓.๒. การรับสมัครแพทย์ประจำบ้าน โดยพิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่างการรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมและความต้องการของระบบสาธารณสุข
  - ๓.๓. การฝึกอบรม (ขั้นตอนการดำเนินงานของแผนการฝึกอบรม พัฒนาการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม)
  - ๓.๔. การวัดและประเมินผลการฝึกอบรม
  - ๓.๕. การประเมินหลักสูตร
  - ๓.๖. การประเมินอาจารย์ และคุณสมบัติของผู้ให้การฝึกอบรม
  - ๓.๗. การประกันคุณภาพการฝึกอบรม
๔. วิเคราะห์และสรุปผล
๕. การนำผลการประเมินที่ได้มาใช้
  - ๕.๑. ปรับปรุงการฝึกอบรม
  - ๕.๒. ปรับปรุงหลักสูตร
๖. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง

ภาควิชารังสีวิทยาได้กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ดังนี้

๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก


- ๑.๑. อาจารย์ผู้ให้การฝึกอบรม
- ๑.๒. แพทย์ประจำบ้านผู้รับการฝึกอบรม
- ๑.๓. ศิษย์เก่า ได้แก่ รังสีแพทย์ที่สำเร็จการฝึกอบรมอนุสาขาภาพวินิจฉัยขั้นสูง จากภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ๑.๔. ผู้ใช้บัณฑิต อาทิ ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานของศิษย์เก่า

๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ๒.๑. โรงพยาบาลต้นสังกัดของแพทย์ประจำบ้าน หรือสถานปฏิบัติงานของศิษย์เก่ารังสีแพทย์  
ธรรมศาสตร์
- ๒.๒. เจ้าหน้าที่ในภาควิชารังสีวิทยา
- ๒.๓. แพทย์เฉพาะทางสาขาอื่นๆที่ทำงานร่วมกับภาควิชารังสีวิทยา

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

  
(รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงอุทัยรัศมี เชื่อมรัตนกุล)  
หัวหน้าภาควิชารังสีวิทยา

## แผนการดำเนินงานและกรอบระยะเวลาในการประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม

| หัวข้อการประเมิน  | วิธีการประเมิน  | แหล่งข้อมูล   | กรอบระยะเวลาการประเมิน |
|---|---|---|------------------------|
| พันธกิจของแผนการฝึกอบรม   | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก<br>- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นที่เกี่ยวข้อง | ทุก 5 ปี               |
| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์<br>(สมรรถนะ 6 ด้าน)   | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก<br>- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นที่เกี่ยวข้อง | ทุก 1 ปี               |
| ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย<br>การรับสมัครผู้รับการฝึกอบรม<br>และความต้องการของระบบ<br>สุขภาพ | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก<br>- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นที่เกี่ยวข้อง | ทุก 1 ปี               |
| ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการ<br>ฝึกอบรม/หลักสูตร  | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก  | ทุก 1 ปี               |
| ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับ<br>ความสามารถในการปฏิบัติงาน<br>ของแพทย์ผู้สำเร็จการฝึกอบรม         | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้ใช้บัณฑิต  | ทุก 1 ปี               |
| แผนการฝึกอบรม   | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก<br>- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นที่เกี่ยวข้อง | ทุก 1 ปี               |
| คุณสมบัติของอาจารย์ผู้ให้การ<br>ฝึกอบรม   | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้ให้การฝึกอบรม<br>- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                          | ทุก 1 ปี               |
| สถาบันฝึกอบรม (ร่วม) (ถ้ามี)  | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้ให้การฝึกอบรม<br>- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                          | ทุก 1 ปี               |
| ข้อควรปรับปรุง  | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้ให้การฝึกอบรม<br>- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                          | ทุก 1 ปี               |
| ขั้นตอนการดำเนินงานของ<br>แผนการฝึกอบรม   | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้ให้การฝึกอบรม<br>- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                          | ทุก 1 ปี               |
| การวัดและประเมินผล  | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้ให้การฝึกอบรม<br>- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                          | ทุก 1 ปี               |
| พัฒนาการของผู้รับการฝึกอบรม   | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้ให้การฝึกอบรม<br>- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                          | ทุก 1 ปี               |
| ทรัพยากรทางการศึกษา   | - การประชุมสัมมนา หรือ<br>- การเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถาม | - ผู้ให้การฝึกอบรม<br>- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                          | ทุก 1 ปี               |